



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NAYARIT

GUIA SIMPLE DE ARCHIVO DOCUMENTAL

Dependencia o Unidad Académica (1)	Unidad Académica de Salud Integral
Nombre del Titular (2)	MSP. Zaira Luz Orozco Ramírez
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite (3)	Karla Janeth Carvajal Solís
Correo electrónico institucional (4)	Karla.carvajal@uan.edu.mx
Teléfono y extensión	311-211-88-00 Ext. 8844
Fondo (5)	Universidad Autónoma de Nayarit
Sección (6)	1S

Serie (7)	Descripción (8)	Ubicación Física (9)
1S.1	Minutas de reunión general de comité curricular, academias y comisión curricular	Coordinación LTF/Archivero 1 Coordinación del programa en Nutrición
1S.1	Actas ordinarias y extraordinarias de CUA	Subdirección Administrativa
1S.2	Proceso de elección de consejeros de CGU y CUA	Subdirección Administrativa



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NAYARIT

GUIA SIMPLE DE ARCHIVO DOCUMENTAL

Dependencia o Unidad Académica (1)	Unidad Académica de Salud Integral
Nombre del Titular (2)	MSP. Zaira Luz Orozco Ramírez
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite (3)	Karla Janeth Carvajal Solís
Correo electrónico institucional (4)	Karla.carvajal@uan.edu.mx
Teléfono y extensión	311-211-88-00 Ext. 8844
Fondo (5)	Universidad Autónoma de Nayarit
Sección (6)	2S

Serie (7)	Descripción (8)	Ubicación Física (9)
2S.1	Registro de optativas	Coordinación del programa académico Lic. en Nutrición
2S.1.2	Información de la licenciatura: Proyecto curricular, unidades de aprendizaje, mapa curricular.	Drive/lic.terapiafisica@uan.edu.mx
2S.1.2	Registro de academias	Coordinación LTF/Archivero 1
2S.3	Registro de academias y actas de acreditación del Programa Académico en Nutrición	Coordinación del programa académico Lic. en Nutrición
2S.4	Trámite de documentos para egresados	Subdirección Académica

2S.4.11.1	Expedientes de alumnos	Control escolar UASI
2S.4.7.1	Listas oficiales ordinarios	Control escolar UASI
2S.4.8.1	Listas oficiales de recuperación	Control escolar UASI



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NAYARIT

GUIA SIMPLE DE ARCHIVO DOCUMENTAL

Dependencia o Unidad Académica (1)	Unidad Académica de Salud Integral
Nombre del Titular (2)	MSP. Zaira Luz Orozco Ramírez
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite (3)	Karla Janeth Carvajal Solís
Correo electrónico institucional (4)	Karla.carvajal@uan.edu.mx
Teléfono y extensión	311-211-88-00 Ext. 8844
Fondo (5)	Universidad Autónoma de Nayarit
Sección (6)	2C

Serie (7)	Descripción (8)	Ubicación Física (9)
2C.3	Entrega - recepción	Subdirección Administrativa
2C.5	Actas administrativas	Subdirección Administrativa



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NAYARIT

GUIA SIMPLE DE ARCHIVO DOCUMENTAL

Dependencia o Unidad Académica (1)	Unidad Académica de Salud Integral
Nombre del Titular (2)	MSP. Zaira Luz Orozco Ramírez
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite (3)	Karla Janeth Carvajal Solís
Correo electrónico institucional (4)	Karla.carvajal@uan.edu.mx
Teléfono y extensión	311-211-88-00 Ext. 8844
Fondo (5)	Universidad Autónoma de Nayarit
Sección (6)	4C

Serie (7)	Descripción (8)	Ubicación Física (9)
4C.1	Información general de docentes y administrativos, nombre, C.V y documentación	Subdirección Administrativa
4C.2	Nomina	Subdirección Administrativa
4C.3	Monitoreo y creación de expediente de reporte de incidencias de personal docente y administrativo	Subdirección Administrativa
4C.4	Registro de asistencia	Subdirección Administrativa
4C.6	Permisos y licencias de docentes y administrativos, solicitadas y aprobadas por la U.A., Sindicato, Recursos humanos.	Subdirección Administrativa
4C.8	Cargas horarias	Subdirección Administrativa



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NAYARIT

GUIA SIMPLE DE ARCHIVO DOCUMENTAL

Dependencia o Unidad Académica (1)	Unidad Académica de Salud Integral
Nombre del Titular (2)	MSP. Zaira Luz Orozco Ramírez
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite (3)	Karla Janeth Carvajal Solís
Correo electrónico institucional (4)	Karla.carvajal@uan.edu.mx
Teléfono y extensión	311-211-88-00 Ext. 8844
Fondo (5)	Universidad Autónoma de Nayarit
Sección (6)	5C

Serie (7)	Descripción (8)	Ubicación Física (9)
5C.4	Comprobación de gastos	Subdirección Administrativa



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NAYARIT

GUIA SIMPLE DE ARCHIVO DOCUMENTAL

Dependencia o Unidad Académica (1)	Unidad Académica de Salud Integral
Nombre del Titular (2)	MSP. Zaira Luz Orozco Ramírez
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite (3)	Karla Janeth Carvajal Solís
Correo electrónico institucional (4)	Karla.carvajal@uan.edu.mx
Teléfono y extensión	311-211-88-00 Ext. 8844
Fondo (5)	Universidad Autónoma de Nayarit
Sección (6)	5S

Serie (7)	Descripción (8)	Ubicación Física (9)
5S.4	Expediente de servicio social y prácticas profesionales	Servicio social y prácticas - archivero 1



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NAYARIT

GUIA SIMPLE DE ARCHIVO DOCUMENTAL

Dependencia o Unidad Académica (1)	Unidad Académica de Salud Integral
Nombre del Titular (2)	MSP. Zaira Luz Orozco Ramírez
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite (3)	Karla Janeth Carvajal Solís
Correo electrónico institucional (4)	Karla.carvajal@uan.edu.mx
Teléfono y extensión	311-211-88-00 Ext. 8844
Fondo (5)	Universidad Autónoma de Nayarit
Sección (6)	6C

Serie (7)	Descripción (8)	Ubicación Física (9)
6C.1	Dirección de servicios generales, materiales y universitarios	Subdirección Administrativa



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NAYARIT

GUIA SIMPLE DE ARCHIVO DOCUMENTAL

Dependencia o Unidad Académica (1)	Unidad Académica de Salud Integral
Nombre del Titular (2)	MSP. Zaira Luz Orozco Ramírez
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite (3)	Karla Janeth Carvajal Solís
Correo electrónico institucional (4)	Karla.carvajal@uan.edu.mx
Teléfono y extensión	311-211-88-00 Ext. 8844
Fondo (5)	Universidad Autónoma de Nayarit
Sección (6)	7C

Serie (7)	Descripción (8)	Ubicación Física (9)
7C.6	Dirección de servicios generales, materiales y universitarios	Subdirección Administrativa
7C.1	Dirección de servicios generales, materiales y universitarios	Subdirección Administrativa